



Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO

“Giovanni Battista Nicolosi”

Via Scala Vecchia, 95047 Paternò (CT) – Tel. 095 842978 – Fax 095 7977490
www.gbnicolosi.edu.it – ctic893008@istruzione.it – ctic893008@pec.istruzione.it
CM: CTIC893008 – CF: 80013300878

REGOLAMENTO di CONCESSIONE IN COMODATO D'USO di STRUMENTI INFORMATICI

ART. 1 – Oggetto del regolamento

Il presente documento regola il comodato d'uso degli strumenti informatici (tablet o pc) dei quali questo Istituto Comprensivo intende servirsi per l'applicazione della didattica a distanza; pertanto il suo utilizzo deve essere coerente con le richieste fatte dai docenti ed in genere dalla scuola.

ART. 2 – Soggetti destinatari

Il dispositivo è concesso in comodato d'uso dall'I.C. "G.B. Nicolosi" di Paternò (comodante) rappresentato dal Dirigente Scolastico, Ing. Davide Platania e dalla DSGA, Dott.ssa Nunzia Raffaella Russo, in qualità di sub- consegnatario ai sensi del D.l. 129/2018, alle condizioni descritte agli articoli successivi, alle famiglie degli studenti (comodatari) che siano risultate "assegnatarie" a seguito di procedura di selezione pubblica. Lo strumento fornito in comodato d'uso ai genitori rimane sempre di proprietà dell'I.C. "G.B. Nicolosi" anche durante il prestito.

ART. 3 – Cauzione

Il comodato d'uso è concesso previo versamento di cauzione di € 20,00, da effettuare entro il 15 maggio 2020.

La cauzione dovrà essere versata sul conto corrente bancario:

Credito Valtellinese (CREVAL) – Piazza Indipendenza Paternò
Codice IBAN: IT78S0521684110000000001090

oppure sul Conto Corrente Postale n° 15341951

Codice IBAN: IT96M0760116900000015341951

intestati all'Istituto Comprensivo "G. B. Nicolosi" di Paternò, specificando nella causale: "cauzione per comodato d'uso".

L'attestazione del versamento dovrà essere inviata via mail alla segreteria ctic893008@istruzione.it oppure consegnata manualmente in Segreteria. La cauzione sarà restituita alla famiglia alla riconsegna dello strumento informatico, previa verifica delle condizioni di integrità e funzionamento dello stesso, attraverso accredito su conto corrente bancario o postale indicato dal comodatario. Le verifiche saranno effettuate entro 10 giorni lavorativi dalla data di riconsegna. Dell'eventuale esito negativo sarà data comunicazione scritta alla famiglia attraverso l'indirizzo mail dallo stesso comunicato. Nel caso di verifica negativa la cauzione versata sarà trattenuta a titolo di acconto delle spese necessarie alla riparazione o sostituzione.

ART. 4 – Termini temporali

Il bene è concesso in uso fino al termine dell'emergenza sanitaria, ovvero fino a quando non saranno riprese le attività didattiche in presenza ovvero fino al termine delle lezioni dell'anno scolastico 2019/20.

ART. 5 – Usi consentiti

Lo studente utilizzerà il bene per le attività didattiche, di studio e di ricerca collegate all'attività

didattica. In ogni caso sul dispositivo non dovranno essere caricati contenuti e applicazioni non inerenti l'attività scolastica. Riguardo la navigazione nella rete internet, la Scuola non può assumersi alcuna responsabilità per qualsiasi comunicazione ricevuta o spedita da chi possiede account personali di posta elettronica. I minori possono avvalersi di internet a condizione che siano supervisionati o guidati da un familiare adulto. Nel rispetto della netiquette, gli utenti non possono creare, accedere, copiare, memorizzare, trasmettere, scaricare o pubblicare qualsiasi materiale che:

- sia osceno, razzista, diffamatorio o illegale;
- sia molesto o gravemente offensivo per altre persone;
- costituisca una violazione delle leggi sui diritti di autore o accordi di licenza.

Per rischi connessi all'uso della comunicazione tecnologica, gli studenti non devono mettere in rete:

- informazioni personali quali nome, indirizzo, numero di telefono o la scuola frequentata;
- la propria foto o la foto di altre persone.

E' vietato fissare appuntamenti o incontri con persone conosciute attraverso la rete.

Tutti gli studenti sono tenuti a rispettare le regole di correttezza e riservatezza previste dalla normativa privacy: non è permesso divulgare via internet nessun documento né materiale didattico (testo, audio, video, foto...) senza esplicita autorizzazione del docente e senza il consenso delle persone riprese.

Le password assegnate dalla scuola per l'accesso al registro elettronico, alla g suite e ai programmi in uso per la DAD sono strettamente personali e non possono essere divulgate. Ogni tentativo di forzare o manomettere il dispositivo o le applicazioni al suo interno e le sue protezioni sarà sanzionato come grave infrazione disciplinare.

Art. 6 – Obblighi del comodatario

Il dispositivo dovrà essere custodito con cura dagli alunni e dalle famiglie, che saranno ritenuti responsabili di eventuali danneggiamenti dello stesso o di guasti che non siano riconducibili a difetti di funzionamento dell'apparecchio. Qualora il bene venga danneggiato in modo irreparabile dovrà essere ripagato per intero. Il comodatario si obbliga a custodire ed a conservare il bene consegnatogli con diligenza, assumendo la responsabilità per eventuali rotture che dovesse subire o per la sua sparizione, sottrazione o furto. In caso di rottura, il comodatario si obbliga a rimborsare all'istituzione scolastica il costo della riparazione del bene o, nel caso in cui lo stesso non fosse riparabile, il costo della sostituzione del dispositivo con altro di pari caratteristiche o di caratteristiche superiori, ove le pari caratteristiche non fossero più reperibili sul mercato. In caso di sparizione, sottrazione o furto, il comodatario si obbliga a rimborsare all'istituzione scolastica una somma pari al costo della sostituzione del bene con altro di pari caratteristiche o di caratteristiche superiori, ove le pari caratteristiche non fossero più reperibili sul mercato. La famiglia è direttamente ed esclusivamente responsabile verso l'istituzione scolastica per danni derivanti a sé o a terzi da ogni uso non consentito o da trascuratezza nell'uso del bene. Ogni dispositivo è riconducibile all'alunno al quale è stato assegnato: è pertanto espressamente vietato concedere in uso a terzi, a qualsiasi titolo, il bene oggetto del presente regolamento. La violazione di obblighi e divieti comporterà la risoluzione del comodato d'uso e l'obbligo del comodatario di riconsegnare il dispositivo, oltre al risarcimento dell'eventuale danno. Il dispositivo è fornito con sistema operativo ed applicazioni resettate allo stato di fabbrica: qualsiasi software aggiuntivo può essere caricato solo ed esclusivamente per scopi didattici.

La famiglia si impegna a riportare il dispositivo alle impostazioni di fabbrica a fine comodato.

Per eventuali problematiche durante l'utilizzo del dispositivo, contattare via mail la prof.ssa Petralito Vincenza, responsabile del comodato, all'indirizzo: vincenza.petralito@gbnicolosi.edu.it

Art. 7 – Diritti del comodante

È diritto dell'Istituzione scolastica ispezionare o far ispezionare il bene senza alcun preavviso.

Art. 8 – Criteri per l'accesso al comodato d'uso

La scuola assegna in comodato d'uso i propri dispositivi agli alunni che ne fanno richiesta previa stipula di apposito contratto riportato in allegato.